

### お申込書

	品名	色・サイズ ※一部のペンや衣類等、色やサイズが選べる場合はこちらにご記入ください。	品番 ※カタログ記載の番号をご記入ください。不明の場合は空欄でかまいません。	数量
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

ご希望納期 ※在庫状況等によりご希望に添えない場合もございますので、予めご了承ください。

年 月 日 着指定 ・ まで ← 該当する一方を○してください。

#### ご注文者情報

該当する一方を○してください。 ⇒		個人注文 ・ 法人取引 ※日赤支部・施設・奉仕団・地区区分としての注文を含みます。		
法人取引の方のみ ご記入ください。	フリガナ		フリガナ	
	支部・施設名 奉仕団名 法人名		部署・ 担当者名	
個人注文の方のみ ご記入ください。	該当するものを○してください。⇒	日赤職員 ・ 赤十字ボランティア ・ その他( )		
	フリガナ			
	氏名			
	ご所属	※赤十字関係者の方は、ご所属の支部・施設名、奉仕団名(〇〇奉仕団、防災ボランティア等)等をご記載ください。		
全員 ご記入 ください。	ご住所 ※個人注文の方で、職場等へお届けの場合、施設名までご記載ください。	〒 ー 都・道・府・県		
	電話番号 ※日中ご連絡の取れる番号をご記載ください。		FAX番号	
	メールアドレス ※FAXがない場合はご記載ください。			

お届け先 ※ご注文者と同じの場合は記入の必要はありません。

フリガナ		電話番号	-	-
お名前		FAX番号	-	-
ご住所	〒 ー 都・道・府・県			

請求書の宛名 ※ご注文者と同じの場合は記入の必要はありません。

フリガナ		電話番号	-	-
お名前		FAX番号	-	-
ご住所	〒 ー 都・道・府・県			

通信欄	※お見積りをご希望の場合は、その旨をご記入ください。(お宛名、提出方法(商品同梱/事前にFAX等)、提出期日) ※ご注文者名と振込人名義が異なる場合は、振込人名義をご記載ください。 ※領収書をご希望の場合は、その旨をご記入ください。宛名・宛先、但書 のご指示がある場合は必ずご記入ください。
-----	---