

金箔押し 上質厚手二つ折りカード 御礼状 書き込み用紙

文例 21 祝賀会の案内状 (受章者が開催の場合)

ご注文セット数
セット

校正の確認(仕上り見本)
任せる / 確認する

校正確認方法
メール・FAX・郵送

封筒裏面印刷(差出人)			
郵便番号	〒	ご住所	ご芳名
電話番号			

※印字を希望されない箇所には「ナシ」とご記入下さい。



ご案内

謹啓()の候 皆様には益々ご清祥のこととお慶び申し上げます
 この度 令和()年()の()際しまして はからずも
 ()章 拝受の栄に浴し 身に余る光栄と感激すると
 共に汗顔の思いでございます
 これもひとえに貴台をはじめ皆様の温かなご支援ご訓導の
 賜ものと深く感謝申し上げます
 つきましては左記により粗餐ではございますが心ばかり
 の御礼の小宴を催したくご多忙中とは存じますが どうぞ
 ご光来賜ります様ご案内申し上げます

令和()年()月吉日

○ ○ ○ ○

謹白

記

一、日時 令和()年()月()日(○曜日)
 午後()時より

一、会場 ()ホテル「()の間」

〇〇市〇〇町〇〇番地
 電話(〇〇〇〇〇〇〇〇ー〇〇〇〇)

なお、お手数ながら準備の都合上 〇〇月〇〇日 〇曜日まで
 同封のハガキにてご返信のほどお知らせ下さいませ
 お願い申し上げます

用紙到着後、弊社より電話(0766-22-0031の番号)またはメールにてご連絡申し上げます。

ふりがな		電話	
申込者 ご芳名	様 (歳)	FAX	
ご住所	〒 - 都道 府県	携帯電話	
		メール	

FAX 0766-25-0031

メール ✦用紙を写真に撮ってお送りください。

info@gojusyou.com

しょうびどう
株式会社 松美堂